

# TUTORIAL CONTRIBUIÇÃO MENSAL

EMISSÃO DE BOLETO DAS



PREFEITURA DO  
**ARACATI**  
ALEGRIA DE SER ARACATIENSE

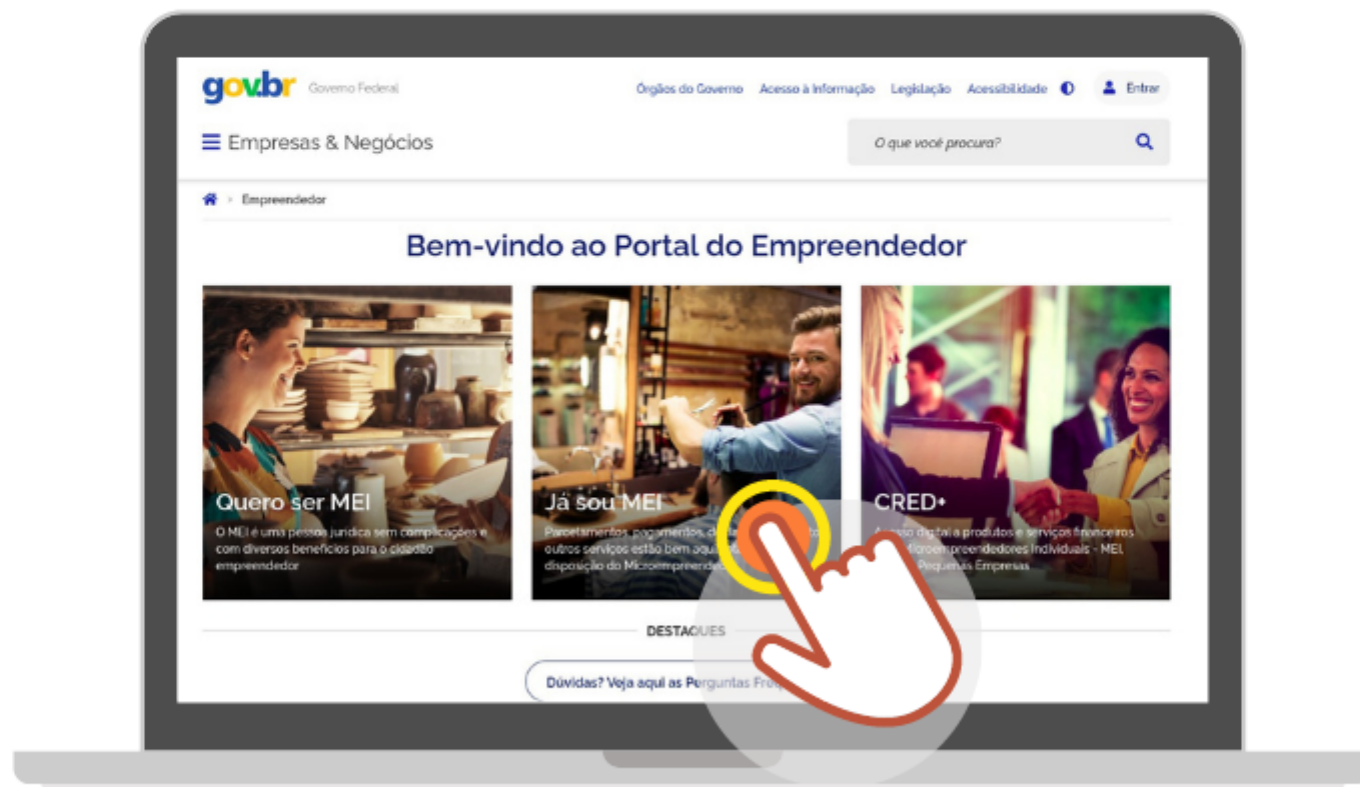


sala do  
**empreendedor**

**SEBRAE**

**1** Acesse o site **"Portal do Empreendedor"** **CLICK AQUI**

**2** Clique na opção **"Já sou MEI"**



**3** Selecione a opção pagamento de “contribuição mensal e parcelamentos”.



**4** Selecione a opção “Boleto de pagamento” que estará na parte inferior da tela.

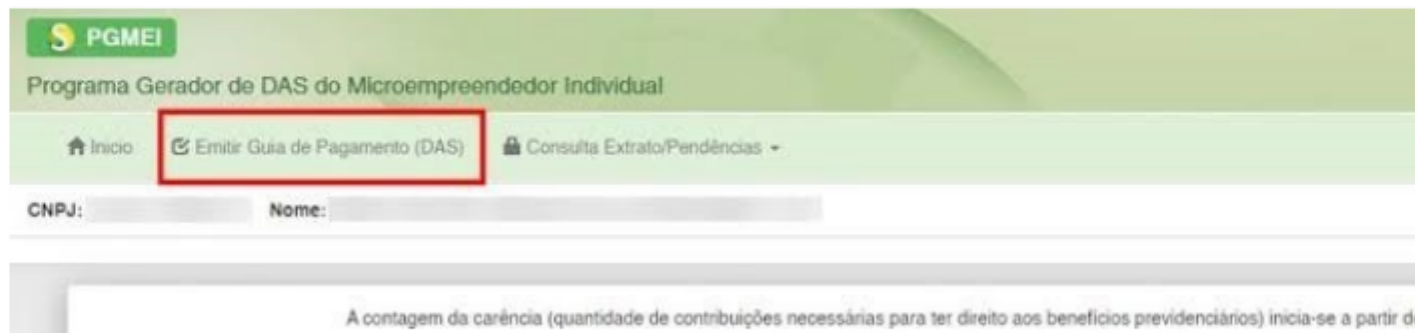


- 5** Irá aparecer um campo para preencher com o número do CNPJ do usuário.



The screenshot shows the PGMEI (Programa Gerador de DAS do Microempreendedor Individual) interface. A modal window titled "Informe o número completo do CNPJ" is displayed. Inside the modal, there is a label "CNPJ completo:" followed by a text input field. Below the input field, there is a small text "Protegido por hCaptcha" and "Privacidade e Termos e condições." At the bottom of the modal is a green button labeled "Continuar".

- 6** Clique na opção “Emitir guia de pagamentos”.



The screenshot shows the PGMEI website interface. The navigation menu is visible, with the option "Emitir Guia de Pagamento (DAS)" highlighted by a red box. The menu also includes "Início" and "Consulta Extrato/Pendências". Below the navigation menu, there are input fields for "CNPJ:" and "Nome:". At the bottom of the page, there is a note: "A contagem da carência (quantidade de contribuições necessárias para ter direito aos benefícios previdenciários) inicia-se a partir di".

# 7

Selecione o ano calendário e aperte o botão “Ok”.  
Selecione o ano vigente aparecerão todos os meses e a respectiva **“Situação”**.

Para imprimir um boleto selecione o mês desejado e seguida clique na opção **“Apurar/Gerar DAS”**. Irá aparecer a opção para fazer a impressão do boleto.

<input type="checkbox"/>	Período de Apuração	Apurado	Situação	Benefício INSS	Principal	Multa	Juros
<input type="checkbox"/>	Janeiro/2020	Sim	Liquidado	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Fevereiro/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Março/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Abril/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Maior/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Junho/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Julho/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Agosto/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Setembro/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Outubro/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Novembro/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/>	Dezembro/2020	Sim	Devedor	<input type="checkbox"/>	-	-	-

Informe a data para pagamento do(s) DAS: 28/09/2020

## Atenção!

Os meses do ano vigente que já estão vencidos possuem o nome “Devedor” em vermelho, ao imprimi-los eles ficarão com a data de vencimento para o mesmo dia.

Liquidado=Mês pago

Devedor=Boleto vencido

A Vencer=Boleto ainda não vencido